

Magnolia School

Student Handbook

2018–2019



650 Greenfield Drive
El Cajon, CA 92021
(619)588-3080

www.cajonvalley.net/magnolia

School Mascot: Mountain Lion

School Colors: Purple & White

School Office Hours: 7:30 a.m. – 3:00 p.m.

Contact Us: (619) 588-3080, Fax (619) 579-4854

Website: www.cajonvalley.net/magnolia

Principal's Message:

Hello Magnolia Students and Families!

Welcome to another wonderful year at Magnolia School. Our Magnolia staff is dedicated to ensuring all students are happy, healthy, and making academic growth. Through a collaborative effort between home and school, we strive to help every student find their strengths and passion for learning.

We look forward to working with you this year!

Sincerely,

Sarah Robinson
Principal

Mission Statement

At Magnolia, it is our mission to develop students into thoughtful, creative and self-directed lifelong learners that positively participate in and shape society.

Our Vision

Staff, students, and parents will unite to cultivate and foster a positive and peaceful environment where:

- Classrooms are engaging with challenging and rigorous instruction
- Teachers collaborate to provide excellence in teaching which includes monitoring and intervention processes
- Students and staff are given multiple opportunities to give back to the community
- Success is valued and celebrated
- Clear lines of communication are utilized
- Staff actively seeks and implements promising strategies to promote students' academic, social, and emotional development
- Students are exposed to a variety of career opportunities through our World of Work initiative.

School Hours

Mondays: 8:00 – 1:00 pm

Tuesday through Friday: 8:00 – 2:00 pm

Arrival

- Students can arrive at 7:30 for free breakfast.
- There is no outside supervision until 7:45am
- The school gates will open at 7:45 each morning to receive students.
- Students are to walk to their class line and wait calmly for their teachers.
- School begins promptly at 8:00 each morning.
- Students who are not in their lines by 8:00 will be marked tardy.

Lunch

In addition to free breakfast, every student is provided lunch at no charge. Your student may bring a healthy lunch from home whenever you choose. *Please do not pack soda, candy, or other non-nutritious beverages or snacks for your student.*

Due to health reasons, students should not share food.

Dismissal

- Students will be walked toward the front of the school by their teachers at 1:00 on Mondays or at 2:00 on Tuesdays through Fridays.
- Students who are walking home are expected to leave campus immediately unless they are participating in an after school activity supervised by a Magnolia staff member.
- Please follow the direction of all school personnel, signage, and safety cones to ensure that traffic flows safely and efficiently.

Campus Visitors and Leaving School Early

- No person will be permitted on campus without signing in first through the office. **Government ID is required.**
- Parents will sign students out in the office. **Government issued identification is required** and must be presented to office staff as proof of identity.
- Students will only be released to adults listed on the student's emergency card.
- The school reserves the right to refuse to release a student to an individual whose identity cannot be confirmed through government issued identification or conversation with known parent/guardian.

Absences

Students absent from school are required to have their absence verified by a note, a telephone call, or an office visit by the parent or guardian. Please include the date(s) of absence and the reason for the absence.

Per California Education Code, the following are considered excusable absences:

- illness of child
- death of immediate family member
- dentist or doctor appointments

Students will be marked unexcused if no absence verification is received within 5 days of the absence and **considered TRUANT after three days of unexcused absences.**

Tardies

Students should arrive to school no later than 7:55 everyday. Students are marked late if they are not in their class lines by 8:00 a.m. The school clocks and bells are used to keep time at school. Please make sure your devices and/or watches are in sync with school clocks. **Traffic and parking are challenges at every school during arrival and dismissal. These are not excuses for arriving late.**

Missed Classwork or Homework

It is the responsibility of a student or parent to request homework or classwork missed during absence. Students are allowed the number of days equal to their absence to make up work.

Independent Study Contracts

When you know in advance that your child will be absent from school for at least five days an Independent Study Contract may be requested from your child's teacher. Please notify the teacher at least 3 days in advance of your departure. Satisfactory completion of the contract will mean the child will not be declared absent.

Change of Address/Phone Number

Promptly report change of address or phone number to the office. We ask that you make changes in person so that we can verify identity.

HEALTH SERVICES

It is very important for the school to have correct, current information about every child regarding health concerns.

Medication

Magnolia staff are prohibited from providing or administering any medication, including aspirin, to any student without a physician's note. Students needing medications, such as antibiotics etc., for colds, earaches, and sore throats, are to take these medications at home if possible.

Illness at School

If a student has a fever or displays other symptoms of illness, his/her parent will be notified. If the parent cannot be reached, the person listed under emergency information will be contacted. The student should then be picked up as soon as possible. **Students must be fever free for 24 hours before returning to school.**

Visiting School

We encourage parents and guests to visit classrooms in order to develop a better understanding of their child's instructional program.

We ask that you:

- Arrange your visit beforehand with your child's teacher.
- Do not attempt to conference with the teacher during the visit (he/she will be busy teaching); instead, arrange for a conference at another time.

Volunteer and Involvement Opportunities:

PTA

The Parent-Teacher Association is the largest volunteer child advocacy association in the nation! This association creates an opportunity for each Magnolia parent to be part of this powerful organization on behalf of every child, as well as, providing tools to help their own children be successful students! Join today!

School Site Council (SSC)

The School Site Council is an elected group of parents and staff members, who meet regularly to plan, implement and evaluate the School Program. Meetings are open to all parents and residents of Magnolia community. Meetings are held monthly. Meeting dates and times are posted in the window of the school office and on the marquee.

Site Safety Plan

Our school safety plan is revised and taught each year so that staff and students know how to react in case of an emergency. We have regularly scheduled drills to keep our students and staff prepared. A copy of the plan is available to parents in the school office.

Parent Volunteers

Many parents and community members are involved at Magnolia School as volunteers. If you have an hour a month, an hour a week, an hour a day, or whatever time you can volunteer, please contact your child's classroom teacher or the school office.

*When you come to volunteer, please sign in at the office. Bring your government issued identification. Without it, you will not be permitted on campus.

Safety Patrol

Safety Patrol members are selected from students in the 5th grade. Jointly sponsored by school and the El Cajon Police Department, patrol members are responsible for school crossings.

Students and adults crossing the street with the assistance of our Safety Patrol are expected to follow the directions of the patrol members on duty at all times.

Library

The school library provides a wide selection of materials and books, magazines, and audio-visual aids to students and staff members. Students and teachers use the library individually and in class groups to find books, to learn techniques for gathering information, and to do research. Students may check out books in grades 1-5.

Textbooks/Library Books/Chromebooks

Textbooks, library books, and Chromebooks are furnished to your child by the school system on a loan basis and should be treated as borrowed property. Student must pay for the loss or abuse of textbooks, library books, and Chromebooks.

Chromebooks:

Students are issued a district chromebook each year. Students in grades 1-5 take them home for homework. Parents complete paperwork each year that outlines expectations for our 1:1 Digital Learning program.

We suggest closely monitoring your student's use of the chromebook for the following:

- using appropriate educational websites
- limiting screen time

Students and families are responsible for the care and safety of the chromebook and for any damages that occur.

Cell Phones

Students may possess cell phones at school; however, they **must remain turned off, and in backpacks during the school day and while students are on campus.**

Cell phones may be used to contact a parent or guardian after students exit campus.

Bicycle, Scooter and Skateboard Safety

Students may ride their bicycles, scooters or skateboards to school as long as they:

- Wear a properly fitting helmet
- Do not ride on sidewalks in the school zone
- Do not ride on school grounds.

Students not following the rules may have these privileges revoked, and may have bicycles confiscated. Parents will be asked to pick up bicycles at the school office, should they need to be taken from students.

STUDENT CONDUCT/DISCIPLINE

School Rules

Be Safe

Be Respectful

Be Responsible

In combination with the focus on problem resolution and proactive behavior, the staff has established firm and consistent limits for students that we feel will both protect them and provide a school wide atmosphere that fosters learning. These rules apply to the classroom, playground, and the common areas, as well as on the way to and from school.

Students Who DO Follow the School Rules Will Earn:

- Verbal recognition
- Caught in the Act cards
- Positive notes or phone calls home to parent(s)
- Classroom rewards
- Individual rewards
- School wide recognition and rewards

Students Who DO NOT Follow the School Rules will have Consequences for Inappropriate Behavior (Grades TK-5):

- Parent contact/conference
- Time Away/Loss of privileges
- Referral to Counseling
- Peer Mediation
- Behavior Reflection Activity
- SST referral
- In School Suspension
- Behavior Contract

Conditions for Suspension/Expulsion:

(EdCode: 48900 et al.)

The following conduct is forbidden by law and beyond regular disciplinary procedures. These offenses apply to the student "to and from" school and during all on or off campus activities. These acts may result in suspension and/or expulsion.

- Physical injury to another person
- Weapons (firearms, knife, explosive, or other dangerous object)
- Possession of, delivered or furnished, under the influence of, or sold alcohol/intoxicant/controlled substance
- Substance represented to be alcohol, intoxicant, or a controlled substance.
- Committed or attempted to commit robbery or extortion.
- Damage to school or private property
- Tobacco or nicotine product on school premises.
- Obscenity (obscene act, habitual profanity/vulgarity, vulgarity)
- Drug Paraphernalia
- Major Disruption/Defiance
- Knowingly received stolen property
- Imitation firearm
- Sexual assault or battery
- Harassed, threatened, or intimidated a witness
- Selling of any prescription drug or Soma
- Hazing
- Engaged in an act of bullying
- Aiding and abetting physical injury
- Sexual harassment (verbal/visual, physical)
- Engaged in hate violence
- Engaged in intimidation (harassment/threats)
- Terrorist threats against school officials or school property

Suspensions Continued:

A pupil may be suspended for acts which are enumerated in this section and related to school activity or attendance which occur at any time, including, but not limited to,

- while on school grounds;
- while going to or coming from school;
- during the lunch period, whether on or off the campus; or
- during, or while going to or coming from, a school-sponsored activity.

Harassment/Bullying: Harassment and/or bullying are not permitted. Harassment and bullying are defined as intentional, *repeated* hurtful acts, words or other behavior such as **name-calling, unwanted touching, pushing, hitting, or threatening by one or more children against another.** The victims do not provoke the acts. Children that bully or harass do so in a *purposeful* manner with the deliberate, non-accidental intent to harm or distress another person in order to seek power or control.

Personal Property: Due to possible loss or theft, toys, ipods, electronic games, sports equipment, cameras, and pets are not allowed at school, except with special permission.

Dress Standards:

California Education Code, Section 48907, Students should dress in clothes that are appropriate for school and allow for active movement during physical education. Sweaters, jackets, hats, etc. should be labeled. **It is inappropriate to wear or possess anything that is distracting or disruptive to the learning environment.**

- Appropriate shoes must be worn at all times. Flip-flops, backless shoes, sandals, and heels are **not** permitted. Shoes with wheels are not allowed.
- Pupils must be cleanly dressed so as not to promote unhealthy or unsanitary conditions.
- Hair shall be clean and neatly groomed and the color may not cause a distraction to the educational environment.
- Text or clothing that promotes violence, vulgarity, alcohol, tobacco or drugs is prohibited.

When School is Not in Session: The Board of Education has rules against the riding of bicycles, skateboards, roller blades, skates, racers, scooters, and the use of powered model planes, etc. on school grounds at any time.

Dogs: By State Law, dogs, other than service animals, regardless of size, are not allowed on campus at any time, unless previously arranged with the school principal.

Counseling & Student Support:

At Magnolia, we have counseling supports available for all students. Counselors work with students in 1:1 sessions, groups, and informally.

Some topics that our counselors can address may include but are not limited to:

- Peer conflict
- Self-esteem
- Personal problems
- Academic advising
- Organization Skills
- Restorative Practices
- Anger management
- Self-control
- Problem solving
- Self-regulation strategies

Magnolia School-Home Communication Plan:

We believe strong school-home communication is essential to ensure student success and a healthy, happy, thriving school environment.

We communicate via the following methods:

- Teacher to Parent (phone calls, newsletters, emails, class dojo, etc.)
- School All Calls via Blackboard Connect Messenger
- Events posted on marquee at front of school
- Events posted outside front office door
- School Website
- Friday Flyers: Teachers send home school and district flyers each Friday
 - Monthly Event Flyers
 - PTA Event Flyers
- Peachjar Digital Flyer Service

PARENT/SCHOOL COMPACT

Magnolia School believes in high standards for its students and staff. We feel that a commitment by everyone involved will ensure the best possible climate for a good education for our children. This agreement is a promise that students, school staff, and parents work together toward student success.

As a STUDENT I will be responsible for:

- Showing courtesy and respect to others.
- Showing responsible behavior by following school rules.
- Attending school regularly and on time.
- Coming to school with all necessary materials (for example: papers, folder or notebook, homework, assignment calendar).
- Completing all class and homework assignments to the best of my ability.
- Sharing my classroom work with my parents.
- Treating school issued materials appropriately.
- Read, understand, and follow all agreements I have signed.
- Reading daily at home.
- Asking my teacher and parents for help, when needed.

As a TEACHER I will be responsible for:

- Teaching grade level skills and concepts using effective teaching strategies.
- Continuously building my craft through collaboration and demonstration of innovative real-world skills.
- Addressing the individual needs of all students in my class and providing extra assistance.
- Communicating frequently with parents regarding student progress.
- Providing a safe, positive, and healthy learning environment for the students.
- Correcting and returning student work in a timely manner.
- Communicating to students and parents expectations for homework, class work, and behavior.
- Encouraging students to do their best and ask for help when needed.

As a PARENT I will be responsible for:

- Sending my child to school regularly and on time.
- Reading or listening to my child read daily.
- Providing necessary materials to support my child's learning.
- Providing a time and place for quiet study and monitoring homework.
- Attending all parent/teacher conferences.
- Attending parent information/education events.
- Engage my child in conversations daily.
- Communicating with my child's teacher regarding any advice, concerns, or celebrations in order to build a trusting relationship.
- Reinforcing school and classroom rules.
- Making education important in my home!

As a PRINCIPAL I will be responsible for:

- Creating a welcoming environment for all school community members.
- Communicating to students and parents the school's mission and goals.
- Ensuring a safe and orderly learning environment.
- Reinforcing the partnership between parent, student, and staff.
- Acting as the instructional leader by supporting the learning process and student's continuous success.
- Providing appropriate professional growth opportunities for teachers.
- Encouraging parent involvement and education.

*This compact is reviewed and signed each year during parent/teacher conferences

*This compact is revised each year during School Site Council, English Language Advisory Committee, and Title I Meetings.

MAGNOLIA PARENT & COMMUNITY INVOLVEMENT POLICY

- Magnolia School envisions the highest level of success of every individual by motivating, challenging, and inspiring each child to become the best (s) he can be. To accomplish this, students, parents, and staff need to work together. Parent involvement is crucial and is greatly encouraged at our school.
- Each fall the school conducts an annual meeting to explain Title I objectives and activities. Ongoing information regarding the Title I program is shared through school website, school site council meetings, parent workshops, and parent-teacher conferences. The school considers family work schedules and child care when scheduling parent involvement opportunities.
- The School Annual Report Card (SARC) is available upon parent request, and can also be viewed on the Cajon Valley School District web site (www.cajonvalley.net). This report includes school performance data.
- The school fosters collaboration with parents through open lines of communication. Parents are encouraged to request a conference with school staff any time during the year for any type of concern, advice, or celebration. Parents of students who are experiencing difficulties in making academic progress are notified in a timely manner via parent teacher conferences, notes and calls home, classroom progress reports, interim reports and report cards.
- Grade level standards will be made available to parents through “Curriculum/Back-to-School Night,” parent/teacher conferences, school website, and/or school site council meetings.
- The Single Plan for Student Achievement provides an analysis for student achievement via goals which are aligned with district LCAP (Local Control Accountability Plan) goals. This plan is available upon request in the school office for all community members.
- The school encourages parent suggestions through conferences, needs assessments, school site council meetings, and open lines of communication, and responds in an appropriate and timely manner.
- Through School Site Council/English Learner Advisory Committee, parents are encouraged to be involved in the planning, review and improvement of the Title I program. (Program decisions are based upon research describing effective practices; research is shared with parents on an ongoing basis.)
- The school provides opportunities for participation of parents with limited English proficiency through translations provided in Spanish and in Arabic. Parents with disabilities are also provided opportunities for participation.
- Students, staff, and parents are encouraged to understand and abide by the conditions of the Parent/School Compact.
- The school will select parent representatives for the Title I District Advisory Council (DAC).
- The school’s Community Involvement Policy is updated yearly through the School Site Council/ELAC, thus ensuring collaboration between the school and parents. The CIP is also disseminated to all school stakeholders in order to gather input and approval.

What is Bullying?

Bullying is a conscious, repeated, hostile, aggressive behavior of an individual or a group abusing their position with the intention to harm others or gain real or perceived power.

When talking about bullying, it is very important for parents (teachers and kids) to understand what is not bullying. Many times, a single act or behavior is out of proportion, but it is not considered bullying.

Any aggressive behaviors are a source of concern and need attention, and it is important to separate these behaviors from bullying. *Bullying is recurring and deliberate abuse of power.*

Is it Bullying?

- When someone does something **unintentionally** hurtful and they do it once, that's Rude.
- When someone says or does something **unintentionally** hurtful, and they do it once, that's Mean.
- When someone says or does something **intentionally** and they keep doing it, even after you tell them to stop or show them that you're upset, that's Bullying.

Bullying is Not:

- A one time event
- Playful joking or teasing
- Someone hurting your feelings
- Someone being mean
- Someone being rude

Bullying is:

- Actions that occur continuously over time
- Repeated actions that cause harm
- Power- involves an imbalance of power or strength
- Intentional hostile actions or comments

If you feel you are being bullied or have witnessed bullying, contact an adult

- Parent
- Teacher
- Counselor
- Mrs. Robinson
- Mrs. Gilmore

Scooter/Bike/Skateboard Contract

Student Name:_____ Grade_____

In order to ride my scooter/bike/skateboard to school, I will abide by the following rules.

On the way to and from school I will:

- Wear a helmet secured on my head
- Follow all traffic laws
- Ride carefully and with respect to other drivers and pedestrians
- Avoid riding in areas like parking lots or basketball courts
- Follow other school rules on the way to and from school
- Act as a positive member of my school community

When I am on campus I will:

- WALK my scooter/bike/skateboard directly to the bike rack
 - No riding or doing “tricks” on the sidewalks in front of school
- Hold my scooter/bike/skateboard still (*no swinging it around or doing “tricks”*)
- Leave campus immediately after the bell rings.

If I do not follow these rules, the following consequences will occur:

- 1st Offense: Warning
- 2nd Offense: Bike/Scooter/Skateboard will be held in the office until the end of the day
- 3rd Offense: Bike/Scooter/Skateboard will be held in office until PARENT can pick it up. (Parent Phone Call will be made)
- 4th Offense: Riding Privileges will be restricted

_____ I understand the rules and expectations listed above.

Student Signature:_____

Parent Signature:_____

Escuela Magnolia

Manual del estudiante

2018-2019



650 Greenfield Drive
El Cajon, CA 92021
(619)588-3080

www.cajonvalley.net/magnolia

Mascota de escuela: Mountain Lion

Colores de escuela: Purple & White

Horario de oficina: 7:30 a.m. - 3:00 p.m.

Contactenos: (619) 588-3080, Fax (619) 579-4854

Website: www.cajonvalley.net/magnolia

Mensaje de la Directora:

¡Hola, estudiantes y familias de Magnolia!

Bienvenido a otro año maravilloso en la escuela Magnolia. Nuestro personal de Magnolia está dedicado a garantizar que todos los estudiantes estén contentos, saludables y progresen académicamente. A través de un esfuerzo de colaboración entre el hogar y la escuela, nos esforzamos por ayudar a cada alumno a encontrar sus puntos fuertes y su pasión por el aprendizaje.

¡Esperamos trabajar con usted este año!

Sinceramente,

Sarah Robinson
Directora de escuela

Estado de la misión

En Magnolia, nuestra misión es convertir a los estudiantes en aprendices de por vida reflexivos, creativos y autodidactas que participen positivamente y formen la sociedad.

Nuestra visión

El personal, los estudiantes y los padres se unirán para cultivar y fomentar un ambiente positivo y pacífico donde:

Los salones de clases se comprometen con una instrucción desafiante y rigurosa

Los maestros colaboran para proporcionar excelencia en la enseñanza que incluye procesos de monitoreo e intervención

Los estudiantes y el personal tienen múltiples oportunidades para devolver a la comunidad

El éxito es valorado y celebrado

Se utilizan líneas de comunicación claras

El personal busca activamente e implementa estrategias prometedoras para promover el desarrollo académico, social y emocional de los estudiantes

Los estudiantes están expuestos a una variedad de oportunidades profesionales a través de nuestra iniciativa World of Work.

Horas de escuela

Lunes: 8:00 - 1:00 p.m.

De martes a viernes: de 8:00 a 2:00 p.m.

Llegada

- Los estudiantes pueden llegar a las 7:30 para el desayuno gratis.
- No hay supervisión externa hasta las 7:45 a.m.
- Las puertas de la escuela abrirán a las 7:45 cada mañana para recibir a los estudiantes.
- Los estudiantes deben caminar hacia su línea de clase y esperar tranquilamente a sus maestros.
- La escuela comienza puntualmente a las 8:00 cada mañana.
- Los estudiantes que no estén en sus líneas antes de las 8:00 serán marcados tarde.

Almuerzo

Además del desayuno gratis, a todos los estudiantes se les proporciona el almuerzo sin cargo. Su estudiante puede traer un almuerzo saludable de su casa cuando lo desee. No empaques refrescos, dulces u otras bebidas no nutritivas o refrigerios para tu estudiante.

Debido a razones de salud, los estudiantes no deben compartir comida.

Despido

- Los estudiantes caminarán hacia el frente de la escuela a la 1:00 los lunes o a las 2:00 los martes a los viernes.
- Se espera que los estudiantes que caminan a casa dejen la escuela inmediatamente a menos que participen en una actividad después de la escuela supervisada por un miembro del personal de Magnolia.
- Siga la dirección de todo el personal escolar, señalización y conos de seguridad para garantizar que el tráfico fluya de manera segura y eficiente

Los visitantes del campus y salir temprano de la escuela

- No se permitirá a ninguna persona en el campus sin haber ingresado primero a través de la oficina. **Se requiere identificación del gobierno.**
- Los padres firmarán a los estudiantes en la oficina. **Se requiere identificación emitida por el gobierno** y se debe presentar al personal de la oficina como prueba de identidad.
- Los estudiantes solo serán entregados a los adultos que figuran en la tarjeta de emergencia del estudiante.
- La escuela se reserva el derecho de negarse a entregar a un estudiante a una persona cuya identidad no puede ser confirmada a través de una identificación emitida por el gobierno o una conversación con un padre / tutor conocido.

Ausencias

Los estudiantes ausentes de la escuela deben verificar su ausencia mediante una nota, una llamada telefónica o una visita al consultorio del padre o tutor. Por favor incluya la (s) fecha (s) de ausencia y el motivo de la ausencia.

Según el Código de Educación de California, las siguientes se consideran ausencias justificadas:

- enfermedad del niño
- muerte del familiar directo
- citas de dentista o médico

los estudiantes serán marcados como injustificados si no se recibe la verificación de ausencia dentro de los 5 días de la ausencia y **se considerará AUSENTE luego de tres días de ausencias injustificadas.**

estar libres de fiebre por 24 horas antes de regresar a la escuela.

Tardanzas

Los estudiantes deben llegar a la escuela a más tardar a las 7:55 todos los días. Los estudiantes se marcan tarde si no están en sus líneas de clase antes de las 8:00 a.m. Los relojes de la escuela y las campanas se usan para tener tiempo en la escuela. Asegúrate de que tus dispositivos y / o relojes estén sincronizados con los relojes de la escuela. **El tráfico y el estacionamiento son desafíos en todas las escuelas durante la llegada y el despido. Estas no son excusas para llegar tarde.**

Faltó trabajo de clase o tarea

Es la responsabilidad de un alumno o padre solicitar tareas o trabajos de clase perdidos durante la ausencia. A los estudiantes se les permite el número de días igual a su ausencia para recuperar el trabajo.

Contratos de estudio independiente

Cuando sepa de antemano que su hijo estará ausente de la escuela durante al menos cinco días, se podrá solicitar un Contrato de estudio independiente al maestro de su hijo. Por favor notifique a la maestra al menos 3 días antes de su partida. La finalización satisfactoria del contrato significará que el niño no será declarado ausente.

Cambio de dirección / número de teléfono

Informar rápidamente el cambio de domicilio o número de teléfono a la oficina. Le pedimos que realice cambios en persona para que podamos verificar su identidad.

SERVICIOS DE SALUD

Es muy importante que la escuela tenga información correcta y actualizada sobre cada niño con respecto a sus preocupaciones de salud.

Medicación

El personal de Magnolia tiene prohibido proporcionar o administrar cualquier medicamento, incluida la aspirina, a cualquier estudiante sin una nota del médico. Los estudiantes que necesitan medicamentos, como antibióticos, etc., para resfriados, dolores de oído y dolor de garganta, deben tomar estos medicamentos en su casa si es posible.

Enfermedad en la escuela

Si un estudiante tiene fiebre o muestra otros síntomas de enfermedad, se le notificará a sus padres. Si no se puede contactar a los padres, se contactará a la persona que figura en la lista de emergencia. El estudiante debe ser recogido tan pronto como sea posible. **Los estudiantes deben**

Visitando la escuela

Alentamos a los padres e invitados a visitar los salones de clase para desarrollar una mejor comprensión del programa de instrucción de sus hijos.

Le pedimos que:

- Organice su visita de antemano con el maestro de su hijo.
- No intente conferenciar con el maestro durante la visita (él / ella estará ocupado enseñando); en su lugar, organice una conferencia en otro momento.

PTA

¡La Asociación de Padres y Maestros es la asociación de defensa infantil más grande del país! ¡Esta asociación crea una oportunidad para que cada padre de Magnolia forme parte de esta poderosa organización en nombre de cada niño, y también proporciona herramientas para ayudar a sus propios hijos a ser estudiantes exitosos! ¡Únete hoy!

Consejo Escolar (SSC)

El Consejo Escolar es un grupo elegido de padres y miembros del personal, que se reúnen regularmente para planificar, implementar y evaluar el Programa Escolar. Las reuniones están abiertas a todos los padres y residentes de la comunidad de Magnolia. Las reuniones se llevan a cabo mensualmente. Las fechas y horarios de las reuniones se publican en la ventana de la oficina de la escuela y en la marquesina.

Plan de seguridad del sitio

Nuestro plan de seguridad escolar se revisa y se enseña cada año para que el personal y los estudiantes sepan cómo reaccionar en caso de una emergencia. Tenemos simulacros programados regularmente para mantener a nuestros estudiantes y personal preparados. Una copia del plan está disponible para los padres en la oficina de la escuela.

Padres Voluntarios

Muchos padres y miembros de la comunidad participan en la Escuela Magnolia como voluntarios. Si tiene una hora al mes, una hora a la semana, una hora al día o cualquier hora en que pueda ser voluntario, comuníquese con el maestro de la clase de su hijo o la oficina de la escuela.

* Cuando venga a ser voluntario, regístrese en la oficina. Trae tu identificación emitida por el

gobierno. Sin eso, no se te permitirá estar en el campus.

Patrulla de seguridad

Los miembros de la Patrulla de Seguridad son seleccionados de los estudiantes en el 5 ° grado. Conjuntamente patrocinado por la escuela y el Departamento de Policía de El Cajón, los miembros de la patrulla son responsables de los cruces escolares.

Se espera que los estudiantes y adultos que cruzan la calle con la ayuda de nuestra Patrulla de Seguridad sigan las instrucciones de los miembros de la patrulla de guardia en todo momento.

Biblioteca

La biblioteca de la escuela ofrece una amplia selección de materiales y libros, revistas y ayudas audiovisuales para los estudiantes y el personal. Los estudiantes y los maestros utilizan la biblioteca individualmente y en grupos de clase para buscar libros, aprender técnicas para reunir información y hacer investigaciones. Los estudiantes pueden sacar libros en los grados 1-5.

Libros de texto / Libros de biblioteca / Chromebooks

Los libros de texto, libros de la biblioteca y Chromebooks se entregan a su hijo por el sistema escolar en forma de préstamo y deben tratarse como propiedad prestada. El alumno debe pagar por la pérdida o el abuso de libros de texto, libros de la biblioteca y Chromebooks.

Chromebooks:

Los estudiantes reciben un chromebook del distrito cada año. Los estudiantes en los grados 1-5 los llevan a casa para la tarea. Los padres completan la documentación cada año que describe las expectativas para nuestro programa de Aprendizaje Digital 1: 1.

Sugerimos monitorear de cerca el uso de su estudiante del Chromebook para lo siguiente:

- utilizando sitios web educativos apropiados
- Limitar el tiempo de pantalla

Los estudiantes y las familias son responsables del cuidado y la seguridad del Chromebook y de los daños que puedan ocurrir.

Celulares

Los estudiantes pueden poseer teléfonos celulares en la escuela; sin embargo, **deben permanecer apagados y en mochilas durante el día escolar y mientras los estudiantes estén en el campus.**

Los teléfonos celulares se pueden usar para contactar a un padre o tutor después de que los estudiantes salgan de la escuela.

Seguridad para bicicletas, scooter y patinetas

Los estudiantes pueden andar en bicicleta, patines o patineta a la escuela siempre que:

- Use un casco apropiado
- No ande en las aceras en la zona escolar
- No viaje en los terrenos de la escuela.

Los estudiantes que no sigan las reglas pueden tener estos privilegios revocados y pueden confiscar las bicicletas. Se les pedirá a los padres que recojan las bicicletas en la oficina de la escuela, en caso de que necesiten ser retiradas de los estudiantes.

CONDUCTA / DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE

Reglas de la escuela

Cuidate

Sé respetuoso

Sé responsable

En combinación con el enfoque en la resolución de problemas y el comportamiento proactivo, el personal ha establecido límites firmes y consistentes para los estudiantes que creemos que los protegerán y proporcionarán una atmósfera amplia de la escuela que fomenta el aprendizaje. Estas reglas se aplican al salón de clases, el patio de recreo y las áreas comunes, así como en el camino hacia y desde la escuela.

Los estudiantes que cumplen las reglas de la escuela obtendrán:

- Reconocimiento verbal
- Atrapado en las cartas de Actuar
- Notas positivas o llamadas telefónicas a casa de los padres
- Recompensas de clase
- Recompensas individuales
- Reconocimiento y recompensas a nivel escolar

Los estudiantes que NO sigan las reglas de la escuela tendrán consecuencias por comportamiento inapropiado (Grados TK-5):

- Contacto / conferencia de padres
- Tiempo ausente / pérdida de privilegios
- Remisión a consejería
- Mediación entre pares
- Actividad de Reflexión del Comportamiento
- Referencia de SST
- Suspensión en la escuela
- Contrato de comportamiento

Condiciones para la suspensión / expulsión:

(Código de Ed.: 48900 et al.)

La siguiente conducta está prohibida por la ley y más allá de los procedimientos disciplinarios regulares. Estas ofensas se aplican a la escuela del estudiante "hacia y desde" y durante todas las actividades dentro o fuera del campus. Estos actos pueden resultar en suspensión y / o expulsión.

- Lesión física a otra persona
- Armas (armas de fuego, cuchillo, explosivo u otro objeto peligroso)
- Posesión de, entregado o amueblado, bajo la influencia de, o vendido Alcohol / intoxicante / sustancia controlada
- Sustancia representada como alcohol, intoxicante o una sustancia controlada.
- Cometió o intentó cometer robo o extorsión.
- Daño a la escuela o propiedad privada
- Producto de tabaco o nicotina en las instalaciones de la escuela.
- Obscenidad (acto obsceno, profanidad / vulgaridad habitual, vulgaridad)
- Parafernalia de Drogas
- Interrupción / desafío mayor
- A sabiendas recibió propiedad robada
- Arma de fuego de imitación
- Agresión sexual o batería
- Acosado, amenazado o intimidado a un testigo
- Venta de cualquier medicamento recetado o Soma
- Novatada
- Comprometido en un acto de intimidación
- Ayudar y ayudar a la lesión física
- Acoso sexual (verbal / visual, físico)
- Comprometido en la violencia de odio
- Involucrado en intimidación (acoso / amenazas)
- Amenazas terroristas contra funcionarios escolares o propiedad de la escuela

Un alumno puede ser suspendido por actos que se enumeran en esta sección y relacionados con la actividad o asistencia escolar que ocurren en cualquier momento, incluidos, entre otros,

- mientras en terrenos de la escuela;
- yendo o viniendo de la escuela;
- durante el período de almuerzo, ya sea dentro o fuera del campus; o
- durante o al ir o venir de una actividad patrocinada por la escuela.

Acoso / Intimidación: Acoso y / o intimidación no están permitidos. El acoso y la intimidación se definen como actos intencionales, repetitivos, dañinos, palabras u otras conductas tales como **insultos, tocar indebidamente, empujar, golpear o amenazar a uno o más niños contra otro.** Las víctimas no provocan los actos. Los niños que intimidan o hostigan lo hacen de una manera intencional con la intención deliberada y no accidental de dañar o angustiar a otra persona a fin de buscar poder o control.

Propiedad personal: Debido a la posible pérdida o robo, los juguetes, ipods, juegos electrónicos,

equipos deportivos, cámaras y mascotas no están permitidos en la escuela, excepto con un permiso especial.

Normas de vestimenta:

Código de Educación de California, Sección 48907, los estudiantes deben vestirse con ropa apropiada para la escuela y permitir el movimiento activo durante la educación física. Suéteres, chaquetas, sombreros, etc. deben ser etiquetados. **No es apropiado usar o poseer algo que distraiga o perturbe el entorno de aprendizaje.**

- Zapatos apropiados deben ser usados todo el tiempo. No se permiten chanclas, zapatos sin respaldo, sandalias y tacones. Los zapatos con ruedas no están permitidos.
- Los alumnos deben vestirse limpiamente para no promover condiciones insalubres o insalubres.
- El cabello debe estar limpio y bien arreglado y el color no puede causar distracción al ambiente educativo.
- Se prohíbe el texto o la ropa que promueva la violencia, la vulgaridad, el alcohol, el tabaco o las drogas.

Cuando la escuela no está en sesión: La Junta de Educación tiene reglas contra el uso de bicicletas, patinetas, patines en línea, patines, corredores, scooters, y el uso de aviones modelo, etc. en los terrenos de la escuela en cualquier momento.

Perros: Según la ley estatal, los perros que no sean animales de servicio, independientemente de su tamaño, no están permitidos en el campus en ningún momento, a menos que se haya acordado previamente con el director de la escuela.

Asesoramiento y apoyo estudiantil:

En Magnolia, tenemos apoyos de consejería disponibles para todos los estudiantes. Los consejeros trabajan con los estudiantes en sesiones 1:1, grupos e informalmente.

Algunos temas que nuestros consejeros pueden abordar pueden incluir, pero no están limitados a:

- Conflicto de pares
- Autoestima
- problemas personales
- Asesoramiento académico
- Habilidades de organización
- Prácticas restaurativas
- Control de la ira
- Auto control
- Resolución de problemas
- Estrategias de autorregulación

- Eventos publicados en marquesina al frente de la escuela
- Eventos publicados afuera de la puerta de la oficina
- Sitio web escolar
- Volantes de los viernes: los maestros envían volantes de la escuela local y del distrito todos los viernes
 - Folletos de eventos mensuales
 - Folletos de evento de PTA
- Servicio de folleto digital Peachjar

Plan de comunicación de Magnolia

School-Home:

Creemos que la comunicación sólida entre la escuela y el hogar es esencial para garantizar el éxito de los estudiantes y un ambiente escolar saludable, feliz y próspero.

Nos comunicamos a través de los siguientes métodos:

- Maestro a Padre (llamadas telefónicas, boletines informativos, correos electrónicos, clase dojo, etc.)
- Todas las llamadas a la escuela a través de Blackboard Connect Messenger

PACTO DE PADRES / ESCUELA

La Escuela Magnolia cree en altos estándares para sus estudiantes y personal. Creemos que el compromiso de todos los involucrados asegurará el mejor clima posible para una buena educación para nuestros niños. Este acuerdo es una promesa de que los estudiantes, el personal de la escuela y los padres trabajan juntos para lograr el éxito estudiantil.

Como ESTUDIANTE seré responsable de:

- Mostrar cortesía y respeto hacia los demás.
- Mostrando comportamiento responsable siguiendo las reglas de la escuela.
- Asistir a la escuela regularmente y a tiempo.
- Llegar a la escuela con todos los materiales necesarios (por ejemplo: documentos, carpeta o cuaderno, tarea, calendario de tareas).
- Completando todas las tareas de la clase y la tarea de la mejor manera posible.
- Compartiendo el trabajo de mi clase con mis padres.
- Tratar materiales emitidos por la escuela apropiadamente.
- Lea, comprenda y siga todos los acuerdos que he firmado.
- Lectura diaria en casa.
- Pidiendo ayuda a mi maestro y padres, cuando sea necesario.

Como MAESTRO, seré responsable de:

- Enseñar habilidades y conceptos de nivel de grado utilizando estrategias de enseñanza efectivas.
- Continuamente construyendo mi oficio a través de la colaboración y la demostración de habilidades innovadoras del mundo real.
- Abordando las necesidades individuales de todos los estudiantes de mi clase y brindando asistencia adicional.
- Comunicarse frecuentemente con los padres sobre el progreso del estudiante.
- Proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro, positivo y saludable para los estudiantes.
- Corregir y devolver el trabajo del estudiante de manera oportuna.
- Comunicando a los estudiantes y las expectativas de los padres sobre la tarea, el trabajo de clase y el comportamiento.
- Animar a los estudiantes a hacer lo mejor y pedir ayuda cuando sea necesario.

Como PADRE, seré responsable de:

- Enviando a mi hijo a la escuela regularmente y a tiempo.
- Leer o escuchar a mi hijo leer todos los días.
- Proporcionar los materiales necesarios para apoyar el aprendizaje de mi hijo.
- Brindar un lugar y tiempo para estudiar tranquilamente y monitorear la tarea.
- Asistir a todas las conferencias de padres / maestros.
- Asistir a eventos de información / educación para padres.
- Involucre a mi hijo en las conversaciones diarias.
- Comunicarse con el maestro de mi hijo con respecto a cualquier consejo, inquietud o celebración con el fin de construir una relación de confianza.
- Reforzar las reglas de la escuela y el aula.
- ¡Haciendo la educación importante en mi hogar!

Como un DIRECTOR, seré responsable de:

- Creando un ambiente acogedor para todos los miembros de la comunidad escolar.
- Comunicando a los estudiantes y padres la misión y las metas de la escuela.
- Asegurar un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado.
- Reforzando la asociación entre padres, estudiantes y personal.
- Actuar como líder de instrucción al apoyar el proceso de aprendizaje y el éxito continuo del alumno.
- Brindar oportunidades de crecimiento profesional apropiadas para los maestros.
- Alentar la participación y educación de los padres.

* Este compacto se revisa y firma cada año durante las conferencias de padres / maestros

* Este pacto se revisa cada año durante el Consejo Escolar, el Comité Asesor del Idioma Inglés y las Reuniones del Título I.

POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y LA COMUNIDAD DE MAGNOLIA

- La escuela Magnolia visualiza el más alto nivel de éxito de cada individuo al motivar, desafiar e inspirar a cada niño a convertirse en el mejor (s) que pueda ser. Para lograr esto, los estudiantes, padres y personal necesitan trabajar juntos. La participación de los padres es crucial y se fomenta mucho en nuestra escuela.
- Cada otoño, la escuela realiza una reunión anual para explicar los objetivos y actividades del Título I. La información actual sobre el programa Título I se comparte a través del sitio web de la escuela, reuniones del consejo escolar, talleres para padres y conferencias de padres y maestros. La escuela considera los horarios de trabajo de la familia y el cuidado de niños al programar las oportunidades de participación de los padres.
- El Informe Escolar Anual (SARC) está disponible a petición de los padres, y también se puede ver en el sitio web del Distrito Escolar de Cajon Valley (www.cajonvalley.net). Este informe incluye datos de rendimiento escolar.
- La escuela fomenta la colaboración con los padres a través de líneas abiertas de comunicación. Se anima a los padres a solicitar una conferencia con el personal de la escuela en cualquier momento durante el año para cualquier tipo de inquietud, consejo o celebración. Los padres de estudiantes que están experimentando dificultades para progresar académicamente son notificados oportunamente por medio de conferencias de padres y maestros, notas y llamadas a casa, informes de progreso del salón, informes provisionales y boleta de calificaciones.
- Los estándares de nivel de grado estarán disponibles para los padres a través de "Currículo / Noche de Regreso a la Escuela", conferencias de padres / maestros, sitio web de la escuela y / o reuniones del consejo escolar.
- El Plan Único para el Logro Estudiantil proporciona un análisis del rendimiento estudiantil a través de metas que están alineadas con las metas del LCAP (Plan de Responsabilidad de Control Local) del distrito. Este plan está disponible a solicitud en la oficina de la escuela para todos los miembros de la comunidad.
- La escuela fomenta sugerencias de padres a través de conferencias, evaluaciones de necesidades, escuela reuniones del consejo de sitio, y líneas abiertas de comunicación, y responde de manera apropiada y oportuna.
- A través del Consejo de Sitio Escolar / Comité Asesor de Aprendices de Inglés, se alienta a los padres a participar en la planificación, revisión y mejora del programa de Título I. (Las decisiones del programa se basan en investigaciones que describen prácticas efectivas; la investigación se comparte con los padres de manera continua).
- La escuela ofrece oportunidades para la participación de padres con dominio limitado del inglés a través de traducciones proporcionadas en español y en árabe. Los padres con discapacidades también reciben oportunidades de participación.
- Se alienta a los alumnos, el personal y los padres a comprender y atenerse a las condiciones del Pacto entre padres y escuela.
- La escuela seleccionará representantes de padres para el Consejo asesor de distrito de Título I (DAC).
- La Política de Participación Comunitaria de la escuela se actualiza anualmente a través del Consejo Escolar / ELAC, asegurando así la colaboración entre la escuela y los padres. El CIP también se difunde a todas las partes interesadas de la escuela con el fin de obtener aportes y aprobación.

¿Que es intimidar (bullying)?

La intimidación es una conducta consciente, repetitiva, hostil y agresiva de un individuo o grupo que abusa de su posición con la intención de dañar a otros o de obtener poder real o percibido.

Cuando se habla de intimidación, es muy importante que los padres (maestros y niños) entiendan qué no es intimidación. Muchas veces, un solo acto o comportamiento es desproporcionado, pero no se considera intimidación.

Cualquier comportamiento agresivo es motivo de preocupación y necesita atención, y es importante separar estos comportamientos de la intimidación.

La intimidación es un abuso de poder recurrente y deliberado.

¿Es Bullying?

- Cuando alguien hace algo **involuntariamente** hiriente y lo hace una vez, es grosero.
- Cuando alguien dice o hace algo **involuntariamente** hiriente, y lo hace una vez, eso es malo.
- Cuando alguien dice o hace algo **intencionalmente** y lo sigue haciendo, incluso después de decirle que se detenga o mostrarle que está molesto, eso es Bullying.

La intimidación no es:

- Un evento de una vez
- Bromas o burlas juguetonas
- Alguien lastimando tus sentimientos
- Alguien que es malo
- Alguien grosero

La intimidación es:

- Acciones que ocurren continuamente a lo largo del tiempo
- Acciones repetidas que causan daño
- Poder: implica un desequilibrio de poder o fuerza
- Acciones o comentarios hostiles intencionales

Si sientes que estás siendo intimidado o has sido testigo de intimidación, contacta a un adulto

- Padre
- Profesor

- Consejero
- Sra. Robinson
- Sra. Gilmore

Contrato de Scooter / Bicicleta / Patineta

Nombre del estudiante: _____ Grado _____

Para montar mi scooter / bicicleta / monopatín a la escuela, cumpliré las siguientes reglas.

En el camino hacia y desde la escuela lo haré:

- En el camino hacia y desde la escuela lo haré:
- Usar un casco asegurado en mi cabeza
- Siga todas las leyes de tránsito
- Viaja con cuidado y con respecto a otros conductores y peatones
- Evite viajar en áreas como estacionamientos o canchas de baloncesto
- Seguir otras reglas escolares en el camino hacia y desde la escuela
- Actuar como un miembro positivo de mi comunidad escolar

Cuando estoy en el campus, haré lo siguiente:

- CAMINE mi scooter / bicicleta / patineta directamente al portabicicletas
 - No montar ni hacer "trucos" en las aceras frente a la escuela
- Mantenga mi scooter / bicicleta / patineta quieto (sin moverlo ni hacer "trucos")
- Salga de la escuela inmediatamente después de que suene la campana.

Si no sigo estas reglas, ocurrirán las siguientes consecuencias:

- 1ra Ofensa: Advertencia
- 2da Ofensa: Bike / Scooter / Skateboard se llevará a cabo en la oficina hasta el final del día
- 3ra Ofensa: Scooter / Bicicleta / Patineta se mantendrá en la oficina hasta que los padres puedan recogerlo. (Se realizará una llamada telefónica de los padres)
- 4ta Ofensa: Privilegios de manejo serán restringidos

_____ Entiendo las reglas y expectativas enumeradas arriba

Firma del alumno: _____

Firma del los padres: _____

Mascota de la escuela: Mountain Lion

Colores de la escuela: púrpura y blanco

Horario de la oficina escolar: 7:30 a.m. – 3:00 p.m.

Contáctenos: (619) 588-3080, Fax (619) 579-4854

Sitio web: www.cajonvalley.net/magnolia

Información de contacto de la directora:

Sarah Robinson
619-588-3080

robinsons@cajonvalley.net

مدرسة ماغنوليا دليل الطالب ٢٠١٨ - ٢٠١٩



650 Greenfield Drive
El Cajon, CA 92021
(619)588-3080

www.cajonvalley.net/magnolia

تميمة المدرسة: أسد الجبل

ألوان المدرسة: البنفسجي والأبيض

ساعات عمل المدرسة: ٧:٣٠ صباحا - ٣:٠٠ مساء

اتصل بنا: ٦١٩-٥٨٨-٣٠٨٠، فاكس ٦١٩-٥٧٩-٤٨٥٤

الموقع: www.cajonvalley.net/magnolia

رسالة مديرة المدرسة:
مرحبا طلاب وأسر ماغنوليا!

مرحبا بكم في سنة رائعة أخرى في مدرسة ماغنوليا. موظفين ماغنوليا يكرسون جهودهم لضمان أن يكون جميع الطلاب سعداء وأصحاء ، ويصنعون النمو الأكاديمي . ومن خلال الجهد التعاوني بين المنزل والمدرسة، نحن نسعى جاهدين لمساعدة كل طالب في العثور على نقاط قوته وشغفه للتعلم.
ونحن نتطلع إلى العمل معكم هذا العام!

المخالصة،

سارة روبنسون
المديرة

بيان الغرض

في ماغنوليا، مهمتنا تطوير الطلاب إلى متعلمين ومدربين ذاتيا مدى الحياة للمشاركة ايجابيا في تشكيل المجتمع .

رؤيتنا

سوف يتحد الموظفون والطلبة وأولياء الأمور من أجل تنمية وتعزيز بيئة ايجابية وسلمية حيث:

- توجه الفصول الدراسية بتعليمات صعبة
- يتعاون المعلمون لتوفير التميز في التدريس الذي يشمل عمليات الرصد والتدخل
- يتم إعطاء الطلاب والموظفين فرص متعددة لإعطاء العودة إلى المجتمع
- يقيم النجاح ويحتفل به
- تستخدم خطوط واضحة للاتصال
- يسعى الموظفون بنشاط وينفذون استراتيجيات واعدة لتعزيز التطور الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي للطلاب
- يتعرض الطلاب لمجموعة متنوعة من الفرص الوظيفية من خلال مبادرة عالم العمل لدينا.

ساعات المدرسة

الاثنين: ٨:٠٠ صباحا - ١:٠٠ مساء ومن الثلاثاء إلى الجمعة: ٨:٠٠ صباحا حتى ٢:٠٠ مساء

الوصول

- يمكن للطلاب الوصول ٧:٣٠ لتناول وجبة إفطار مجانية .
- لا يوجد إشراف خارجي حتى الساعة ٧:٤٥ صباحا
- ستفتح الدوابات المدرسية في الساعة ٧:٤٥ صباح كل يوم لاستقبال الطلاب.
- يجب على الطلاب المشي لخطوط صفوفهم وانتظار معلمهم بهدوء.
- تبدأ المدرسة على الفور في الساعة ٨:٠٠ كل صباح.
- الطلاب الذين ليسوا في صفوفهم بحلول الساعة ٨:٠٠ يصنفون على انهم متأخرين.

الغداء

بالإضافة إلى وجبة الإفطار المجانية، يتم توفير وجبة الغداء لكل طالب مجانا. قد يقوم الطالب بإحضار غداء صحي من المنزل متى اراد ذلك. يرجى عدم تعبئة الصودا أو الحلوى أو غيرها من المشروبات أو الوجبات الخفيفة غير المغذية لطالبك. لأسباب صحية، يجب على الطلاب عدم مشاركة الغداء.

المغادرة

- سوف يسير الطلاب نحو الجزء الأمامي من المدرسة من قبل معلمهم في ١:٠٠ يوم الاثنين أو في ٢:٠٠ يوم الثلاثاء الى الجمعة.
- ومن المتوقع أن يغادر الطلاب الذين يسبرون من الحرم المدرسي الى المنزل على الفور ما لم يشاركوا في أنشطة ما بعد المدرسة تحت إشراف موظفين من ماغنوليا.
- يرجى اتباع اتجاه جميع موظفي المدرسة، واللافتات، ومخاريط السلامة لضمان تدفق حركة المرور بأمان وكفاءة.

الحرم المدرسي ، الزوار ، المغادرين من المدرسة باكرا

- لن يسمح لأي شخص بالدخول الى الحرم المدرسي دون تسجيل الدخول أو لا من خلال المكتب. مطلوب إظهار البطاقة الشخصية (ID)
- سوف يوقع أولياء أمور الطلاب في المكتب. وتطلب البطاقة الشخصية ويجب تقديمها إلى موظفي المكتب كدليل على الهوية.
- لن يتم الإفراج عن الطالب إلا للبالغين المدرجين في بطاقة الطوارئ للطالب.
- تحتفظ المدرسة بالحق في رفض الإفراج عن طالب إلى أي فرد لا يمكن تأكيد هويته من خلال تحديد الهوية أو المحادثة مع الوالد أو الوصي المعروف.

الغياب

يطلب من الطلاب الغائبين عن المدرسة التحقق من غيابهم عن طريق مذكرة أو مكالمة هاتفية أو زيارة للمكتب من الوالد أو الوصي. يرجى تضمين تاريخ (تواريخ) الغياب وسبب الغياب.

في قانون التعليم في كاليفورنيا، يعتبر التالي عذر للغياب :

- مرض الطفل
- وفاة أحد أفراد الأسرة المباشرين
- مواعيد الطبيب أو طبيب الأسنان

سيتم وضع علامة على الطلاب بدون عذر إذا لم يتم تلقي أي تحقق من الغياب في غضون ٥ أيام من الغياب **ويعتبر متخلف عن المدرسة بعد ثلاثة أيام من الغياب دون عذر.**

التأخير

يجب على الطلاب الوصول إلى المدرسة في موعد لا يتجاوز ٧:٥٥ كل يوم. يتم وضع علامة على الطلبة في وقت متأخر إذا لم يكونوا في الصفوف الدراسية الخاصة بهم بحلول الساعة ٨ صباحاً. وتستخدم الساعات المدرسية والأجلاس للحفاظ على الوقت في المدرسة. يرجى التأكد من مزامنة أجهزتك و / أو ساعاتك مع الساعات المدرسية. **حركة المرور ومواقف السيارات هي تحديات في كل مدرسة أثناء الوصول والمغادرة . هذه ليست أعدار للوصول في وقت متأخر.**

الواجبات المدرسية أو المنزلية الفائتة

تقع على عاتق الطالب أو الوالدين مسؤولية طلب الواجبات المنزلية أو الفصول الدراسية التي لم يحضرها أثناء الغياب. ويسمح للطلاب بعدد الأيام التي تعادل غيابهم لعمل الواجبات.

عقود الدراسة المستقلة

عندما تعلم مسبقاً أن طفلك سوف يغيب عن المدرسة **لمدة خمسة أيام على الأقل** قد يطلب عقد دراسة مستقلة من معلم طفلك. يرجى إبلاغ المعلم قبل ٣ أيام على الأقل من موعد المغادرة. الإتمام المتفق عليه للعقد يعني عدم إعلان الطفل غائبا.

تغيير العنوان / رقم الهاتف

أبلغ على الفور عن تغيير العنوان أو رقم الهاتف إلى المكتب. نطلب منك إجراء التغييرات شخصياً حتى تتمكن من التحقق من هويتك.

خدمات صحية

من المهم جداً أن يكون لدى المدرسة معلومات صحيحة عن كل طفل فيما يتعلق بالمخاوف الصحية.

أدوية

يحظر على موظفي ماغنونليا تقديم أو الاشراف على أي دواء، بما في ذلك الأسبرين، إلى أي طالب دون مذكرة الطبيب. الطلاب الذين يحتاجون إلى الأدوية، مثل المضادات الحيوية وما إلى ذلك، لنزلات البرد، الأذن، والتهاب الحلق، تأخذ هذه الأدوية في المنزل إذا كان ذلك ممكناً.

المرض في المدرسة

إذا كان لدى الطالب حمى أو أعراض مرضية أخرى، فسيتم إعلام والده. إذا لم يتم الوصول إلى الوالد، سيتم الاتصال بالشخص المدرج تحت معلومات الطوارئ. وينبغي بعد ذلك أن يتم التقاط الطالب في أقرب وقت ممكن. **يجب أن يكون لدى الطلاب حمى لمدة ٢٤ ساعة قبل العودة إلى المدرسة.**

زيارة المدرسة

نحن نشجع الآباء والضيوف على زيارة الفصول الدراسية من أجل تطوير فهم أفضل لبرنامج تعليم أطفالهم.

نطلب منك:

- رتب زيارتك مسبقاً مع معلم طفلك.
- لا تحاول عقد اجتماع مع المعلم خلال الزيارة (إنه / انها سوف تكون مشغولة بالتدريس). بدلاً من ذلك، رتب للاجتماع بهم في وقت آخر.

جمعية الآباء والمعلمين (PTA)

جمعية الآباء والمعلمين هي أكبر جمعية متطوعين لدعوة الطفل في الأمة (المجتمع) ! هذا الارتباط يخلق فرصة لكل آباء ماغوليا ليكونوا جزءا من هذه المنظمة القوية لمصلحة كل طفل ايضا، وتوفير الأدوات اللازمة لمساعدة أطفالهم ليكونوا طلاب ناجحين ! انضم اليوم!

مجلس موقع المدرسة (SSC)

مجلس الموقع المدرسي هو مجموعة منتخبة من الآباء والأمهات والموظفين، الذين يجتمعون بانتظام لتخطيط وتنفيذ وتقييم برنامج المدرسة. الاجتماعات مفتوحة لجميع الآباء والمقيمين في مجتمع ماغوليا. وتعد الاجتماعات شهريا. يتم نشر مواعيد الاجتماع والأوقات في نافذة مكتب المدرسة وعلى ممراتها.

خطة سلامة الموقع

يتم مراجعة خطة السلامة المدرسية لدينا وتدرس كل عام حتى يتسنى للموظفين والطلاب معرفة كيفية الاستجابة في حالة الطوارئ. لدينا بانتظام التدريبات المقررة للحفاظ على طلابنا والموظفين المهنيين. تتوفر نسخة من الخطة للوالدين في مكتب المدرسة.

الإمهات المتطوعات

يشارك العديد من الآباء وأفراد المجتمع في مدرسة ماغوليا كمتطوعين. إذا كان لديك ساعة في الشهر أو ساعة في الأسبوع أو ساعة في اليوم أو في أي وقت يمكنك التطوع فيها، يرجى الاتصال بمعلم الصف أو طفلك في المدرسة. * عندما تأتي للتطوع، يرجى تسجيل الدخول في المكتب. جلب هوية الحكومة الخاصة بك (البطاقة الشخصية). وإلا، لن يسمح لك في الحرم المدرسي.

دورية السلامة

يتم اختيار أعضاء دورية السلامة من الطلاب في الصف الخامس. ويتولى أعضاء الدورية، الذين ترعاهم المدرسة وإدارة الشرطة في الكاهون، مسؤولية المعايير المدرسية.

ويتوقع من الطلاب والبالغين الذين يعبرون الشارع بمساعدة من دورية السلامة لدينا اتباع توجيهات أفراد الدورية الذين هم في الخدمة في جميع الأوقات.

المكتبة

توفر مكتبة المدرسة مجموعة واسعة من المواد والكتب والمجلات، والوسائل السمعية والبصرية للطلاب والموظفين. يستخدم الطلاب والمعلمين المكتبة بشكل فردي وفي مجموعات الصف لإيجاد الكتب، وتعلم تقنيات جمع المعلومات، وإجراء البحوث. يمكن للطلاب مراجعة الكتب في الصفوف من الأول الى الخامس.

الكتب المدرسية / كتب المكتبة / أجهزة كروم بوك

يتم توفير الكتب المدرسية وكتب المكتبة و أجهزة كروم بوك لطفلك من قبل النظام المدرسي على أساس القرض ويجب التعامل معها على أنها ممتلكات مقترضة. يجب أن يدفع الطالب مقابل فقدان أو إساءة استخدام الكتب المدرسية وكتب المكتبة وأجهزة كروم بوك

أجهزة Chromebook:

يتم إصدار الطلاب كروم بوك كل عام. الطلاب في الصفوف ٥-١ تأخذ الى المنزل للواجبات المنزلية. اكمال الآباء للأوراق كل عام يحدد توقعات برنامج ١:١ للتعليم الرقمي.

نقترح مراقبة استخدام الطالب ل كرومبيوك عن كئب لما يلي:

- استخدام المواقع التعليمية المناسبة
- الحد من وقت الشاشة

الطلاب والأسر هي المسؤولة عن رعاية وسلامة كروم بوك وعن حدوث أي أضرار .

الهاتف خلوي

يمكن للطلاب امتلاك الهواتف المحمولة في المدرسة. ومع ذلك، يجب أن تبقى مغلقة، وفي حقائب الظهر خلال اليوم الدراسي و بينما هم في الحرم المدرسي.

يمكن استخدام الهواتف المحمولة للاتصال بأحد الوالدين أو الوصي بعد خروج الطلاب من الحرم المدرسي.

سلامة الدراجة، السكوتر و لوح التزلج

يمكن للطلاب ركوب الدراجات والدراجات البخارية أو ألواح التزلج إلى المدرسة طالما أنهم:

• يرتدون الخوذة المناسبة بشكل صحيح

• لا يركبون على الأرصفة في منطقة المدرسة

• لا يركبون على أرض المدرسة.

الطلاب الذين لا يتبعون القواعد قد تم إلغاء هذه الامتيازات منهم ، وقد تصادر الدراجات. سيطلب من أولياء الأمور أن يلتقطوا الدراجات عند مكتب المدرسة، إذا كانوا بحاجة إلى أخذها من الطلاب.

سلوك الطالب / الانضباط

قواعد المدرسة

كن آمنًا

كن محترمًا

كن مسؤولًا

بالاقتران مع التركيز على حل المشاكل والسلوك الاستباقي، وضع الموظفون حدودًا ثابتة ومتسقة للطلاب الذين نشعر أنهم يحملونهم ويوفرون جو المدرسة على نطاق واسع بما يعزز التعلم. وتطبق هذه القواعد على الفصول الدراسية، والملعب، والمناطق المشتركة، وكذلك على الطريق من وإلى المدرسة.

سوف يكسب الطلاب الذين يتبعون قواعد المدرسة :

• الاعتراف اللفظي

• الكارت الاخضر الذي يمتدح التصرفات الأخلاقية الإيجابية

• الملاحظات إيجابية أو المكالمات الهاتفية المنزلية إلى الوالدين

• مكافآت الفصول الدراسية

• المكافآت الفردية

• الاعتراف على نطاق واسع من المدرسة والمكافآت

الطلاب الذين لا يتبعون قواعد المدرسة سيكون لها آثار على السلوك غير المناسب (الصفوف من الصف التمهيدي الانتقالي TK - الخامس):

• الاتصال بالوالدين / الاجتماع

• الوقت بعيدا / فقدان الامتيازات

• الإحالة إلى الاستشارة

• وساطة النظراء

• نشاط تأمل السلوك

• إحالة SST

• تعليق الدراسة

• عقد السلوك

شروط التعليق / الطرد:

(ED Code:48900 et al)

ويحظر القانون السلوك التالي وما يتجاوز الإجراءات التأديبية العادية. وتطبق هذه الإساءات على الطالب "من وإلى المدرسة" وخلال جميع الأنشطة داخل الحرم المدرسي أو خارجه. وقد تؤدي هذه الأعمال إلى تعليق و / أو طرد

• الإصابات الجسدية لشخص آخر

• الأسلحة (الأسلحة النارية أو السكاكين أو المتفجرات أو أي جسم خطير آخر)

• حيازة أو تسليم أو تأنيث، تحت تأثير، أو بيع الكحول / المواد السامة / الخاضعة للرقابة

• المادة الممثلة لتكون كحول أو مادة سامة أو مادة خاضعة للرقابة.

• ارتكب أو حاول ارتكاب السرقة أو الابتزاز.

• الأضرار التي لحقت بالمدرسة أو الممتلكات الخاصة

• منتجات التبغ أو النيكوتين في المباني المدرسية.

- الفحش (الفعل الفاحش، البذيئة المعتادة / المبتذلة، المبتذلة)
- أدوات المخدرات
- اختلال / تحدي كبير
- تلقى عن علم بالملكية المسروقة
- تقليد الأسلحة النارية
- الاعتداء الجنسي أو الضرب
- تحرش أو تهديد أو تخويف شاهد
- بيع أي دواء بوصفة طبية أو سوما soma
- المعاكسات
- شارك في عمل من البلطجة
- المساعدة والتحرير على الإصابات الجسدية
- التحرش الجنسي (اللفظي / البصري، الجسدي)
- شارك في العنف الذي يحض على الكراهية
- خاضعا للتخويف (التحرش / التهديد)
- التهديدات الإرهابية ضد مسؤولي المدارس أو ممتلكات المدارس

قد يتم تعليق التلميذ عن الأفعال المذكورة في هذا القسم والمتعلقة بالنشاط المدرسي أو الحضور الذي يحدث في أي وقت، بما في ذلك، ولكن ليس على سبيل الحصر،

- بينما هم على أرض المدرسة؛
- بينما يذهبون إلى المدرسة أو يأتون منها؛
- خلال فترة الغداء، سواء داخل أو خارج الحرم المدرسي. على سبيل المثال
- أثناء، أو أثناء الذهاب أو الخروج من، نشاط ترعاه المدرسة.

التحرش / البلطجة: لا يسمح بالمضايقة و / أو التسلط. وتعرف المضايقات والتسلط على أنها أعمال متعمدة أو متكررة أو كلمات أو سلوكيات أخرى مثل استدعاء الأسماء أو التلمس غير المرغوب فيه أو دفع أو ضرب أو تهديد طفل أو أكثر ضد آخر. ولا يثير الضحايا هذه الأفعال. الأطفال الذين يتسلطون أو يضايقون يفعلون ذلك بطريقة هادفة مع القصد المتعمد وغير العرضي لإيذاء شخص آخر أو الضغط عليه من أجل التماس السلطة أو السيطرة.

الممتلكات الشخصية: نظرا لاحتمالية الخسارة أو السرقة ، لا يسمح باللعب، بأجهزة إيود، الألعاب الإلكترونية، المعدات الرياضية، والكاميرات، والحيوانات الأليفة في المدرسة، إلا بإذن خاص.

اللباس المعايير:

قانون تعليم كاليفورنيا، القسم 48907، يجب على الطلاب ارتداء الملابس المناسبة للمدرسة والسماح للحركة النشطة أثناء التربية البدنية. البلوزات والسترات والقبعات، وما إلى ذلك يجب أن توصف. من غير المناسب ارتداء أو امتلاك أي شيء يشتمل أو يدخل بيئة التعلم.

- يجب ارتداء الأحذية المناسبة في جميع الأوقات. لا يسمح بنعال الوجه، والأحذية عارية الذراعين، والصنادل، والكعب. لا يسمح بالأحذية ذات العجلات.
- يجب أن يرتدي التلاميذ ملابس نظيفة حتى لا يشجعوا على ظروف غير صحية أو لا صحية.
- يجب أن يكون الشعر نظيف ومرتب بعناية بلون قد لا يسبب التشتت للبيئة التعليمية.
- يحظر النص أو الملابس التي تروج للعنف أو الابتذال أو الكحول أو التبغ أو المخدرات.

عندما لا تكون المدرسة في الموسم الدراسي: مجلس التعليم لديه قواعد ضد ركوب الدراجات، سكييتورد، شفرات الأسطوانة، التزلج على الجليد، المتسابقين، الدراجات البخارية، واستخدام طائرات نموذج الطاقة، وما إلى ذلك على أرض المدرسة وفي أي وقت.

الكلاب: بموجب قانون الولاية، لا يسمح بالكلاب، عدا حيوانات الخدمة، بغض النظر عن حجمها التواجد في الحرم المدرسي في أي وقت، إلا إذا رتبت سابقا مع مديرة المدرسة.

الإرشاد ودعم الطلاب:

في ماغوليا، لدينا الدعم والمشورة المتاحة لجميع الطلاب. يعمل المستشارون مع الطلاب في جلسات [1]، ومجموعات، وبشكل غير رسمي. قد تشمل بعض الموضوعات التي يمكن أن يوجهها مستشارينا على سبيل المثال لا الحصر:

- الصراع بين الأقران
- احترام الذات
- مشاكل شخصية
- الإرشاد الأكاديمي
- مهارات التنظيم
- الممارسات التصالحية
- السيطرة على الغضب
- التحكم الذاتي
- حل المشاكل
- استراتيجيات التنظيم الذاتي

خطة ماغوليا للتواصل بين المدرسة والمنزل:

نحن نعتقد أن التواصل القوي بين المدرسة والمنزل أمر ضروري لضمان نجاح الطالب وبيئة صحية ومزدهرة.

نتواصل عبر الطرق التالية:

- المعلم إلى ولي الأمر (المكالمات الهاتفية، والنشرات الإخبارية، ورسائل البريد الإلكتروني، صف دوجو، وما إلى ذلك)
- جميع المكالمات المدرسية عبر سيورة رسول الاتصال (Blackboard Connect Messenger)
- الأحداث التي نشرت على السرادق أمام المدرسة
- الأحداث التي تم نشرها خارج باب المكتب الأمامي
- موقع المدرسة
- منشورات الجمعة: المعلمون يرسلون منشورات المدرسة المنزلية ونشرات المنطقة التعليمية كل يوم جمعة
- منشورات الاحداث الشهرية
- منشورات احدث PTA
- خدمات منشورات peachjar الرقمية

اتفاقية المدرسة / أولياء الأمور

تعتقد مدرسة ماغوليا بالمعايير العالية لطلابها والموظفين. ونرى أن التزام جميع المعنيين سوف يضمن أفضل مناخ ممكن لتوفير تعليم جيد لأطفالنا. هذا الاتفاق هو وعد أن الطلاب وموظفي المدرسة، والآباء والأمهات يعملون معا نحو نجاح الطلاب.

كطالب سوف أكون مسؤول عن:

إظهار المجاملة واحترام الآخرين.
إظهار السلوك المسؤول عن طريق اتباع القواعد المدرسية.
أحضر المدرسة بانتظام وفي الوقت المحدد.
أذهب إلى المدرسة مع جميع المواد اللازمة (على سبيل المثال: أوراق، مجلد أو دفتر، والواجبات المنزلية، وتقويم المواعيد).
استكمل جميع الواجبات المنزلية والصفية على أفضل وجه.
أشارك العمل في الفصول الدراسية مع الوالدين.
معالجة المواد الدراسية الصادرة بشكل مناسب.
أقرأ وأفهم وأتبع جميع الاتفاقات التي وقعت عليها.
أقرأ يوميا في المنزل.
اطلب من معلمتي وأولياء الأمور تقديم المساعدة، عند الحاجة.

كمعلم سوف أكون مسؤولا عن:

تدريب المهارات والمفاهيم على مستوى الصف باستخدام استراتيجيات التدريس الفعالة.
بناء الاحترافية باستمرار ومن خلال التعاون وإظهار المهارات المبتكرة في العالم الحقيقي.
تلبية الاحتياجات الفردية لجميع الطلاب في فنتي وتقديم مساعدة إضافية.
التواصل مع الآباء والأمهات بشكل منكرر بشأن تقدم الطلاب.
توفير بيئة تعليمية آمنة وإيجابية وصحية للطلاب.
تصحيح وإعادة عمل الطالب في الوقت المناسب.
التواصل مع الطلاب وأولياء الأمور عن المتوقع من الواجبات المدرسية والمنزلية، والسلوك.
تشجيع الطلاب على بذل قصارى جهدهم وطلب المساعدة عند الحاجة.

وبصفتي ولي الأمر، ساكون مسؤولا عن:

إرسال طفلي إلى المدرسة بانتظام وفي الوقت المحدد.
القراءة أو الاستماع إلى قراءة طفلي يوميا.
توفير المواد اللازمة لدعم تعلم طفلي.
توفير الوقت والمكان لدراسة هادئة ومتابعة الواجبات المنزلية.
حضور جميع مؤتمرات الآباء / المعلمين.
حضور أحداث الوالدين / تعليم الأم.
إشراك طفلي في المحادثات اليومية.
التواصل مع معلم طفلي بشأن أي مشورة أو مخاوف أو احتفالات من أجل بناء علاقة ثقة.
تعزير قواعد المدرسة والفصول الدراسية.
جعل التعليم مهم في بيتي!

كمديرة سوف أكون مسؤولة عن:

خلق بيئة ترحيبية لجميع أعضاء المجتمع المدرسي.
التواصل مع الطلاب وأولياء الأمور حول مهام المدرسة وأهدافها.
ضمان بيئة تعليمية آمنة ومنظمة.
تعزير الشراكة بين أولياء الأمور والطلاب والموظفين.
العمل كزعيم للتعليم من خلال دعم عملية التعلم والنجاح المستمر للطلاب.
توفير فرص النمو المهني المناسبة للمعلمين.
تشجيع مشاركة أولياء الأمور في التعليم.

* تتم مراجعة هذه الاتفاقية وتوقيعها كل عام خلال مؤتمرات الآباء / المعلمين
* تتفق هذه الاتفاقية كل عام خلال مجلس موقع المدرسة، واللجنة الاستشارية للغة الإنجليزية، واجتماعات الباب الأول.

سياسة ماغوليا في مشاركة الآباء والمجتمع

- مدرسة ماغوليا تتصور أعلى مستوى من النجاح لكل فرد من خلال التحفيز، التحدي، والهام كل طفل ليصبح أفضل (الأفضل) مايمكن أن يكون. ولتحقيق ذلك، يتعين على الطلاب وأولياء الأمور والموظفين العمل معا. إن مشاركة أولياء الامور أمر بالغ الأهمية ومشجع كثيرا في مدرستا.
- كل مدرسة تجري اجتماع سنوي لشرح أهداف وأنشطة الباب الأول. يتم تبادل المعلومات الجارية بشأن برنامج الباب الأول من خلال الموقع الإلكتروني للمدرسة، واجتماعات مجلس موقع المدرسة، وورش عمل الآباء، ومؤتمرات الآباء والمعلمين. تنظر المدرسة في جداول عمل الأسرة ورعاية الأطفال عند جدولة فرص مشاركة الوالدين.
- تتوفر بطاقة التقرير السنوي للمدرسة (سارك SAARC) بناء على طلب الوالدين، ويمكن أيضا الاطلاع عليها على موقع ويب مدرسة كاهون فالي (www.cajonvalley.net). يتضمن هذا التقرير بيانات أداء المدرسة.
- تعزز المدرسة التعاون مع أولياء الأمور من خلال خطوط الاتصال المفتوحة. يتم تشجيع أولياء الأمور على طلب لقاء مع موظفي المدرسة في أي وقت خلال السنة لأي نوع من القلق، وتقديم المشورة، أو الاحتفال. يتم إبلاغ أولياء أمور الطلاب الذين يواجهون صعوبات في تحقيق التقدم الأكاديمي في الوقت المناسب من خلال مؤتمرات المعلمين الآباء والأمهات والمكالمات المنزلية وتقارير التقدم في الفصول الدراسية والتقارير المؤقتة وبطاقات التقرير.
- سيتم توفير معايير مستوى الصف لأولياء الأمور من خلال "ليلة المناهج الدراسية / العودة إلى المدرسة"، مؤتمرات الآباء / المعلمين، موقع المدرسة، و / أو اجتماعات مجلس موقع المدرسة.
- تقدم الخطة الفردية لإنجاز الطلاب تحليلا لإنجاز الطلاب من خلال الأهداف التي تتماشى مع خطة CAP (خطة المسائلة المحلية للمسائلة). هذه الخطة متاحة عند الطلب في مكتب المدرسة لجميع أفراد المجتمع.
- تشجع المدرسة اقتراحات الآباء من خلال المؤتمرات، وتقييم الاحتياجات، والمدرسة، اجتماعات مجلس الموقع، وخطوط الاتصال المفتوحة، تستجيب بطريقة مناسبة وفي الوقت المناسب.
- من خلال مجلس الموقع المدرسي / اللجنة الاستشارية لمتعلمي الإنجليزي، يتم تشجيع الآباء على المشاركة في تخطيط ومراجعة وتحسين برنامج العنوان الأول. (تستند قرارات البرنامج إلى البحوث التي تصف الممارسات الفعالة؛ وتقاسم البحوث مع أولياء الأمور على أساس مستمر).
- توفر المدرسة فرصا لمشاركة الآباء ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية من خلال الترجمات المقدمة باللغة الإسبانية والعربية. ويتاح للآباء والأمهات ذوي الإعاقة أيضا فرص للمشاركة.
- يتم تشجيع الطلاب والموظفين وأولياء الأمور على الفهم والالتزام بشروط اتفاق اولياء الامور / المدرسة.
- ستختار المدرسة ممثلين عن أولياء الأمور للمجلس الاستشاري لمنطقة (Tetel area Dak)..
- يتم تحديث سياسة مشاركة المجتمع في المدرسة سنويا من خلال مجلس موقع المدرسة / إلإك ELAC، وبالتالي ضمان التعاون بين المدرسة وأولياء الأمور. كما يتم تعميم هذا البرنامج على جميع أصحاب المصلحة في المدرسة من أجل جمع المدخلات والموافقة.

ما هي البلطجة؟

البلطجة سلوك واعى، متكرر، عدائى، عدواني لفرد أو جماعة تسيء إلى موقفهم بقصد إيذاء الآخرين أو اكتساب قوة حقيقية أو متصورة.

عندما نتحدث عن البلطجة، فمن المهم جدا للآباء والأمهات (المعلمين والأطفال) لفهم ما هو ليس بلطجة. في كثير من الأحيان، فعل واحد أو سلوك واحد هو نسبي، ولكن لا يعتبر البلطجة.

أي سلوكيات عدوانية هي مصدر قلق وتحتاج إلى عناية، ومن المهم فصل هذه السلوكيات عن البلطجة. البلطجة هي تكرر وإساءة استخدام متعمد للسلطة.

هل هي البلطجة؟

- عندما يفعل شخص ما عن غير قصد ولمرة واحدة، هذه وقاحة.
- عندما يقول شخص ما أو يفعل شيئاً غير متعمد عن غير قصد، وأنه يفعل ذلك مرة واحدة، هذه خيبث.
- عندما يقول شخص ما أو يفعل شيئاً عمداً ويواصل القيام بذلك، حتى بعد أن تقول له توقف أو تبين له أنك مستاء، وهذه هي البلطجة.

البلطجة ليست:

- حدث مرة واحدة
- مزح أو إغاضة
- شخص يضرب مشاعرك
- شخص لئيم
- شخص وقحا

البلطجة هي:

- الإجراءات التي تحدث بشكل مستمر مع مرور الوقت
- الإجراءات المتكررة التي تسبب الضرر
- السلطة - ينطوي على اختلال التوازن في القوة أو القوة
- الأعمال العدائية المتعمدة أو التعليقات

إذا كنت تشعر بأنك تتعرض للتسلط أو شهدت البلطجة، فاتصل بشخص بالغ

- الأبوين
- المعلم
- المستشار
- السيدة روبنسون
- السيدة كلمور

اسم الطالب: _____ الصف: _____

من أجل ركوب الدراجة / السكوتر / لوح التزلج إلى المدرسة ، سالتزم بالقواعد التالية.

على الطريق من وإلى المدرسة سوف:

- ارتدي خوذة مضمونة على رأسي
- اتبع جميع قوانين المرور
- اركب بحذر فيما يتعلق بالسائقين الآخرين والمشاة
- أتجنب الركوب في مناطق مثل ساحات الانتظار أو ملاعب كرة السلة
- اتبع قواعد المدرسة الأخرى على الطريق من وإلى المدرسة
- العمل كعضو إيجابي في مجتمع مدرستي

عندما أكون في الحرم المدرسي سأقوم بما يلي:

- أمشي مع الدراجة / السكوتر / السكيت بورد مباشرة إلى حاجز الدراجات
- لا ركوب أو "حيل" على الأرصفة أمام المدرسة
- أحمل السكوتر / الدراجة / لوح التزلج حتى (لا يتأرجح من حولي أو اعمل "الحيل")
- اترك الحرم المدرسي فوراً بعد رنين الجرس.

إذا لم اتبع هذه القواعد ، فستحدث العواقب التالية:

- العقوبة الأولى: تحذير
- العقوبة الثانية: سيتم حجز الدراجة / السكوتر / لوح التزلج في المكتب حتى نهاية اليوم
- العقوبة الثالثة: سيتم حجز الدراجة / السكوتر / لوح التزلج في المكتب حتى يمكن للوالد استلامه. (سيتم إجراء مكالمة هاتفية للوالد)
- العقوبة الرابعة: سيتم تقييد امتيازات الركوب

____ أتفهم القواعد والتوقعات المذكورة أعلاه.

توقيع الطالب: _____

توقيع الوالد / الوالدة: _____

تميمة المدرسة : أسد الجبل
ألوان المدرسة: البنفسجي والأبيض

ساعات عمل المدرسة: ٧:٣٠ صباحا - ٣:٠٠ مساء

اتصل بنا: (619) 3080-588 , فاكس (619) 4854-579

الموقع: www.cajonvalley.net/magnolia

معلومات الاتصال بالمديرة :

سارة روبنسون
619-588-3080

robinsons@cajonvalley.net

